Срок сдачи до **15 числа**

**ЕЖЕМЕСЯЧНО**

**СВЕДЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ДДТ «ХИММАШЕВЕЦ»**

**ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Нагрузка: Методист \_\_\_ часов**

**Месяц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_202\_\_г.\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Составляющие методической**  **деятельности** | | **Результаты**  **методической деятельности** | |
| 1. | Работа в постоянно действующих комиссиях и советах (аттестационная, инвентаризационная, методическая и т.д.). | |  | |
| 2. | Экспертная деятельность, работа в составе жюри. | |  | |
| 3 | Реализация программ ПОУ. Ведение документооборота. | |  | |
| 4. | Инновационная деятельность, связанная с уставной деятельностью Дворца, подтвержденная нормативно-правовой и аналитической документацией. | |  | |
|  | Личные достижения методиста (высокие показатели результативности работы, высокие творческие достижения):  -учрежденческие, районные;  -городские;  -областные, всероссийские, международные. | |  | |
|  | Подготовка пакета документов для участия в конкурсах дополнительных образовательных учреждений, проводимых на уровне района, города, области, федерального округа, РФ. | |  | |
|  | Подготовка и проведение методических мероприятий (методическая неделя, СМИ, проекты, жюри конкурсов) различного уровня:  - районные;  - городские;  - областные, всероссийские, международные. | |  | |
|  | Организация эффективного и результативного сотрудничества с родителями./Соц. партнеры. | |  | |
|  | Выполнение особо важных, либо срочных работ, поручений:  -администрации Дворца;  -управление образования района, департамент. | |  | |
|  | Выполнение административно-хозяйственных поручений. Устранение последствий ЧП, обеспечение безопасных условий функционирования, качественная подготовка ДДТ к новому учебному году, летней оздоровительной кампании и т.п. | |  | |
|  | Ведение социальных сетей Дворца. Разработка медиа продукции. | |  | |
|  | Организация эффективной деятельности Муниципального опорного центра в Чкаловском районе г. Екатеринбурга | |  | |
|  | Наставничество. | |  | |
| \*Отчетность | |  | | |
| \*Дисциплина | |  | | |
| Алексеева В.Г. | |  | Шмыкова Е. |  |
| Романова Ю.С. | |  | Альтман М.М. |  |
| Кошкарова П.Т. | |  |  |  |