

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
Дворец детского (юношеского) творчества «Химмашевец»
(ДДТ «Химмашевец»)

УТВЕРЖДЕНО

Приказ 09.01.2024 № 1/5



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

СОГЛАСОВАНО

Решением педагогического совета

(протокол от 09.01.2024 № 3)

Екатеринбург, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Дворца детского (юношеского) творчества «Химмашевец» (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 16.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Поручение Департамента образования города Екатеринбурга от 28.12.2017 №6421/37/36.01-19 «Об определении расчета стоимости платных образовательных услуг»;

- Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Дворца детского (юношеского) творчества «Химмашевец» (далее Дворец).

1.2. В настоящем «Положении» используются следующие понятия:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

- «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются. Или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения;

- «национальные платежные инструменты» - платежные карты и иные электронные средства платежа, предоставляемые клиентам участниками национальной системы платежных карт;

- «эквайринг» - система приема к оплате пластиковых карт.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов Российской Федерации, местных бюджетов. Дополнительные образовательные услуги оказываются на платной (договорной) основе в соответствии с Уставом Дворца.

1.4. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Определение стоимости платных образовательных услуг осуществляется Дворцом.

1.6. Дворец обеспечивает наглядность и доступность следующей информации о дополнительных платных образовательных услугах для всех участников образовательного процесса через размещение на сайте Дворца:

- условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- размер оплаты за предоставляемые услуги;
- нормативные акты, регламентирующие порядок и условия предоставления услуг.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Дворец в соответствии с новой редакцией Устава может оказывать следующие дополнительные платные образовательные услуги:

- обучение игре на музыкальных инструментах – индивидуальные занятия;

- обучение эстраднему вокалу – индивидуальные занятия;
- обучение компьютерным технологиям – индивидуальные занятия;
- развивающие занятия с детьми дошкольного возраста;
- обучение хореографии детей дошкольного возраста;
- спортивные секции для детей дошкольного возраста;
- проведение культурно-массовых мероприятий для детей дошкольного возраста детей, не посещающих объединения Дворца;
- создание различных учебных групп, секций, студий, факультативов (по направленностям) за рамками утвержденного учебного плана;
- открытие оздоровительного лагеря с дневным пребыванием, осуществление мероприятий по проведению оздоровительной кампании;
- создание различных секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, аэробика, ритмика, различные игры, общефизическая подготовка и т.д.) за рамками утвержденного учебного плана.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Дворец оформляет предоставление дополнительных платных образовательных услуг в следующем порядке:

3.1.1. Директор Дворца в начале учебного года издает приказ, регламентирующий введение платных услуг во Дворце;

3.1.2. В приказе оговариваются следующие вопросы:

а) перечень дополнительных платных образовательных услуг, вводимых во Дворце в данном учебном году;

б) возложение ответственности за качество предоставляемых услуг на директора Дворца;

в) порядок расчетов, цены на дополнительные платные образовательные услуги по согласованию с МКУ ЦБ и МТО МОУ Чкаловского района;

г) перечень необходимых отчетных документов по дополнительным платным образовательным услугам;

д) перечень лиц, принятых на работу для предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

3.1.3. Учебный план, календарный учебный график и расписание занятий утверждаются директором Дворца. Время начала занятий определяется до или после занятий по основному расписанию, финансируемому из бюджета.

3.2. Взаимоотношения Дворца с потребителями дополнительных платных образовательных услуг (в том числе юридическими лицами) регулируются договором, определяющим размер платы за дополнительные образовательные услуги, права и ответственность сторон; перечень, количество, виды и формы предоставляемых дополнительных платных образовательных услуг; прочие условия.

3.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя; в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы

по договору (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.5. Члены администрации Дворца, включая директора, имеют право работать по договору подряда или трудовому договору, связанному с оказанием дополнительных образовательных услуг в пределах, предусмотренных контрактом и действующим законодательством РФ.

3.6. Контроль за осуществлением дополнительных платных образовательных услуг осуществляет Управление образования Администрации Чкаловского района города Екатеринбурга, а также потребители услуг в пределах договорных отношений.

3.7. При оплате образовательных услуг могут быть утверждены следующие льготы:

- дети-инвалиды, сироты, опекаемые дети - уменьшение оплаты на 25%;

- дети, воспитывающиеся в многодетных семьях - уменьшение оплаты на 20%.

Льгота устанавливается на основании заявления родителя (законного представителя) с предоставлением соответствующих документов. Льготный список утверждается приказом директора.

Льготы по оплате не суммируются. Количественный состав детей, имеющих льготы, не должен превышать более 30 % от состава группы.

3.8. Оплата услуг производится перечислением средств в безналичном порядке на лицевой счет Дворца.

3.9. Бухгалтерский учет осуществляет МКУ «ЦБ и МТО МОУ Чкаловского района».

3.10 Порядок расходования полученных средств определяется Дворцом в соответствии с Уставом и Положением о расходовании внебюджетных средств, полученных, в том числе, от предоставления платных образовательных услуг.

3.11. Контроль соблюдения Положения осуществляют органы и организации, на которые, в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.

4. ОТЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

4.1. К отчетным документам Дворца по оказанию дополнительных платных образовательных услуг относятся:

а) приказ, регламентирующий оказание дополнительных платных образовательных услуг;

б) учебный план по дополнительным платным образовательным услугам, утвержденный директором;

в) дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, утвержденные к реализации во Дворце приказом директора;

г) календарный учебный график по дополнительным платным образовательным услугам, утвержденный директором;

д) расписание занятий, утвержденное директором;

е) калькуляция на каждый вид услуг с приложением сметы, утвержденные директором;

ж) тарификация по дополнительным платным образовательным услугам;

з) приказы о приеме педагогов на работу для оказания дополнительных платных образовательных услуг с указанием срока работы, оплаты, трудового договора, на основании которого работник принят;

и) трудовые договоры со всеми работниками, оказывающими дополнительные платные образовательные услуги;

к) табель учета рабочего времени по дополнительным платным образовательным услугам;

л) индивидуальные договоры с потребителями на оказание дополнительных платных образовательных услуг;

м) журналы посещаемости занятий;

н) документы об оплате родителей за услуги.

5. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

5.1. Исполнитель гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании платных услуг персональных данных, в том числе с применением электронных технологий.

5.2. При обращении к Исполнителю заказчики представляют достоверные сведения.

Организация вправе проверять достоверность представленных сведений.

5.3. Исполнитель не имеет права получать и обрабатывать персональные данные заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, интимной жизни.

5.4. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков.

5.5. Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;
- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия Дворца;
- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов заказчика, если получение его согласия невозможно.

6. РУКОВОДСТВО И КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Общее руководство осуществляет директор Дворца. Директор правомочен подписывать договоры с потребителями и осуществлять другие распорядительные функции. Правомочия других должностных лиц определяются в трудовых договорах.

6.2. Педагогический состав формируется на основе трудового договора, как из числа педагогов Дворца, так и привлекаемых лиц.

6.3. Общим требованием к персоналу, работающему на дополнительных платных образовательных услугах, является материальная

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698940195023587148468261147848448039035925739270

Владелец Симонова Мария Михайловна

Действителен с 17.12.2024 по 17.12.2025